

2. ELTERNINFO

Schuljahr 2021/2022



***„Mensch sein
heißt verantwortlich sein“***

Ankum, den 03. November 2021

Liebe Eltern und Erziehungsberechtigte,

ich hoffe, Sie und Ihre Kinder haben sich in den Herbstferien gut erholt. Nachstehend möchte ich Ihnen wieder einige wichtige Informationen bzw. Einladungen zukommen lassen.

I. Lehrersprechstunden

Nachstehend möchten wir Ihnen für das 1. Schulhalbjahr 2021/2022 wieder feste Lehrersprechstunden bekannt geben. Da es aufgrund von Vertretungsunterricht o.ä. jedoch immer einmal zu Planverschiebungen kommen kann, bitten wir Sie, sich bei den Kolleginnen und Kollegen, mit denen Sie ein Gespräch führen möchten, vorher kurz anzumelden.

Zur Information:

| | | | |
|-------------------|----------------------|-------------------|-----------------------|
| 1. Stunde: | 7.45 Uhr – 8.30 Uhr | 4. Stunde: | 10.20 Uhr – 11.05 Uhr |
| 2. Stunde: | 8.30 Uhr – 9.15 Uhr | 5. Stunde: | 11.25 Uhr – 12.10 Uhr |
| 3. Stunde: | 9.35 Uhr – 10.20 Uhr | 6. Stunde: | 12.15 Uhr – 13.00 Uhr |

| SPRECHSTUNDEN 1. HALBJAHR 2021/2022 | | |
|--|-------------------|---------------|
| Name der Lehrkraft | Tag | Stunde |
| Herr Alteruthemeyer | Mittwoch | 2. Stunde |
| Frau Anders | Montag | 5. Stunde |
| Frau Backhaus | Dienstag | 5. Stunde |
| Frau Balgenort | nach Vereinbarung | |
| Frau Bergmann | Montag | 3. Stunde |
| Herr Brechmann | Mittwoch | 3. Stunde |
| Herr Clausing | Freitag | 2. Stunde |
| Frau Dirkes | Mittwoch | 4. Stunde |
| Frau Friesen | Mittwoch | 4. Stunde |
| Frau Dr. Gerhards | Dienstag | 2. Stunde |
| Herr Haufe | Mittwoch | 3. Stunde |
| Frau Helms-Plog | Freitag | 3. Stunde |
| Frau Kamp | Montag | 5. Stunde |
| Frau Ketler | nach Vereinbarung | |
| Frau Kettmann | Donnerstag | 4. Stunde |
| Herr Kienast | Dienstag | 3. Stunde |
| Herr Kollenberg | Donnerstag | 4. Stunde |
| Herr Kuschel | nach Vereinbarung | |
| Frau Markus | Montag | 2. Stunde |
| Herr Maurice | Mittwoch | 3. Stunde |
| Frau Neb | Dienstag | 2. Stunde |
| Herr Osing | Mittwoch | 4. Stunde |
| Herr Palma | Donnerstag | 5. Stunde |
| Frau Paulmann | Montag | 3. Stunde |
| Frau Pech | Dienstag | 3. Stunde |
| Herr Perschke | Donnerstag | 5. Stunde |
| Frau Relker | Montag | 5. Stunde |
| Herr Retzer | Mittwoch | 3. Stunde |

| Name der Lehrkraft | Tag | Stunde |
|--------------------|------------|-----------|
| Frau Roters | Montag | 3. Stunde |
| Frau Schulte | Donnerstag | 2. Stunde |
| Herr Schweisthal | Montag | 3. Stunde |
| Frau Siewe | Mittwoch | 5. Stunde |
| Frau Strating | Donnerstag | 3. Stunde |
| Frau Temmen | Donnerstag | 6. Stunde |
| Frau Terstegge | Mittwoch | 4. Stunde |
| Frau Vanheiden | Dienstag | 3. Stunde |
| Frau Vogelpohl | Mittwoch | 3. Stunde |
| Frau Walker | Dienstag | 5. Stunde |
| Frau Wengh | Mittwoch | 3. Stunde |
| Frau Wessling, A. | Dienstag | 3. Stunde |
| Frau Weßling, T. | Mittwoch | 5. Stunde |
| Frau Weut | Dienstag | 4. Stunde |
| Frau Wiese | Dienstag | 5. Stunde |
| Frau Zurborg | Donnerstag | 3. Stunde |

II. Wahlergebnisse Schulelternrat und Schülerrat

Im September 2021 fanden die Wahlen zum Schulelternrat und zum Schülerrat statt. Nachstehend teile ich Ihnen die Wahlergebnisse mit.

| SCHULELTERNRAT | |
|--|--|
| Vorsitzende | Annemarie Koldeweihe, Postdamm 43a, 49577 Ankum, 05462/887276 |
| 1. Stellvertreterin | Nicole Wehmhoff, 49593 Bersenbrück |
| 2. Stellvertreterin | Katharina Adam, 49577 Ankum |
| Mitglieder im Schulvorstand | Carolin Gerwin, 49577 Ankum Sascha Koop, 49597 Rieste Daniela Lünemann, 49577 Ankum |
| Stellv. Mitglieder im Schulvorstand | Yvonne Hamer, 49577 Ankum Silke Lienesch, 49577 Ankum Kristin Spickmann, 49593 Bersenbrück |
| SCHÜLERRAT | |
| Schülersprecherteam | Milena Lampe (10a), Alina Sophie Knapp (10b) |
| Stellv. Schülersprecherteam | Marcel Wiest (9a), Danny Redinger (9a) |
| Mitglieder im Schulvorstand | Danny Redinger (9a), Helen Röwekamp (9a), Marcel Wiest (9a) |
| Stellv. Mitglieder im Schulvorstand | Emily Charlin Kunze (7b), Melena Krümberg (7c), Larissa-Sophie Hüttig (7d) |
| Jahrgangssprecher 5 | Maximilian Hirschfeldt (5b) |
| Jahrgangssprecher 6 | Theo Schmidt (6d) |
| Jahrgangssprecher 7 | Elias Kenning (7a) |
| Jahrgangssprecherin 8 | Anna Tamoyan (8c) |
| Jahrgangssprecherin 9 | Madlen Frolov (9b) |
| Jahrgangssprecherin 10 | Hanna Kütke (10b) |

Die weiteren Wahlergebnisse finden Sie auf der Homepage unserer Schule www.obsankum.de unter Eltern- bzw. Schülervertretung.

III. Informationen der Mensa

Viele Eltern haben für ihre Kinder einen Dauerauftrag für das Mensa-Konto eingerichtet. Wenn dann nicht regelmäßig gegessen wird, häufen sich die Gelder auf den Konten. Das Mensa-Team bittet daher darum, **bestehende Daueraufträge zu kündigen** und die Konten nach Bedarf aufzufüllen. Achten Sie auch bitte darauf, nicht zu hohe Beträge zu überweisen.

Die Mensa verfügt über ein streng einzuhaltendes Hygienekonzept. Dies sieht unter anderem vor, kein Bargeld entgegenzunehmen. Bitte denken Sie daran, auf das Mensa-Konto rechtzeitig und genügend Geld zu überweisen, damit Ihr Kind sein Mittagessen bestellen kann. Sonst kann es leider am Mittagessen nicht teilnehmen.

IV. Elterninformation zum gymnasialen Zweig für den 6. Jahrgang

Erstmalig bieten wir nun auch am Elternsprechtag für interessierte Eltern und Erziehungsberechtigte eine Information über den Unterricht im Gymnasialen Zweig an.

Frau Henrike Temmen wird Sie am **Freitag, dem 19.11.2021, um 18.00 Uhr im Biologieraum 2.02** über die Voraussetzungen und das Unterrichten in der Gymnasialklasse ab dem kommenden Schuljahr informieren.

Wenn Sie sich noch nicht sicher sind, ob Ihr Kind diese Schullaufbahn einschlagen soll, laden wir Sie herzlich ein, an der Veranstaltung teilzunehmen. Vielleicht klärt sich die ein oder andere Frage.

V. Elternsprechtage am 19.11.2021 und 22.11.2021

Wir freuen uns, dass der Elternsprechtag wieder in Präsenz stattfinden kann, bitten Sie aber die 3G-Regeln zu beachten. Am

**Freitag, 19. November 2021, von 15.00 – 18.00 Uhr und am
Montag, 22. November 2021, von 15.00 – 18.00 Uhr**

finden unsere ersten

E l t e r n s p r e c h t a g e

des laufenden Schuljahres statt.

Das Kollegium der August-Benninghaus-Schule würde sich freuen, wenn Sie von der Möglichkeit eines Gesprächs Gebrauch machen.

Nachstehend finden Sie eine Übersicht, in welchen Räumen Sie die jeweilige Lehrkraft aufsuchen können.

Um den Ablauf der Elternsprechtage möglichst reibungslos zu gestalten, werden wir wie folgt verfahren:

Alle Schüler*innen und Lehrer*innen erhalten das nachstehende Zeitraster. Eltern, die eine Lehrperson sprechen möchten, lassen nach einer Unterrichtsstunde bei der jeweiligen Lehrkraft durch ihre Kinder einen ca. 10-minütigen Gesprächstermin vormerken. Diesen Zeitraum reservieren die Lehrer*innen unmittelbar nach der Anfrage durch das Eintragen des Schülernamens in das Zeitraster. Die Schüler*innen bestätigen sich ihre Terminabsprache selbst durch das Notieren des Fachs oder Lehrernamens im beigefügten Raster, das zur Rückmeldung an Sie als Eltern und als Erinnerungshilfe am Sprechtag dient.

An den Sprechtagen selbst hängt dann auch eine Kopie dieses Rasters vor dem Sprechzimmer aus. Falls noch Sprechzeiten frei sind, können Sie sich am Sprechtag nachtragen. Bitte halten Sie die abgesprochene Gesprächszeit unbedingt ein. Ein Verschieben ist nicht möglich. Ihre Kinder sollten sich möglichst frühzeitig um eine Terminabsprache bemühen. Die Lehrkräfte sind allerdings in ihrer Terminabsprache frei.

Wichtige Hinweise:

Bitte bringen Sie den schuleigenen Planer „Kompass“ zum Elternsprechtag mit, damit er ggf. als Gesprächsgrundlage genutzt werden kann.

Für die Gespräche mit Ihnen halten die Klassenlehrer*innen die Lernentwicklungsbögen und die Förderpläne bereit.

Bitte bestätigen Sie auf der Rückmeldung, dass Sie die Einladung zu den Elternsprechtagen erhalten haben.

R A U M P L A N

| Name der Lehrkraft | Raum | Bemerkungen |
|--|-------------------------------------|-------------|
| Herr Alteruthemeyer | 3.03 | |
| Frau Anders | 0.14 <i>(Textiles Gestalten)</i> | |
| Frau Backhaus | 1.20 <i>(Mediathek)</i> | |
| Frau Balgenort | 1.09 <i>(Schulleitung)</i> | |
| Frau Bergmann | 2.15 | |
| Herr Brechmann | 3.09 | |
| Herr Clausing | 2.09 <i>(Physik 1)</i> | |
| Frau Dirkes | 3.17 | nur Freitag |
| Frau Engwer <i>(Schulsozialarbeiterin)</i> | 1.18 | nur Freitag |
| Frau Friesen | 1.04 <i>(Seminarraum)</i> | nur Freitag |
| Frau Dr. Gerhards | 3.02 <i>(Gruppenraum)</i> | nur Freitag |
| Herr Haufe | 3.08 | |
| Frau Helms-Plog | 3.10 | |
| Frau Kamp | 0.12 <i>(Kunst)</i> | |
| Frau Kettler | 2.13 <i>(Inklusion)</i> | |
| Frau Kettmann | 2.05 | nur Freitag |
| Herr Kienast | 1.07 <i>(Didaktische Leitung)</i> | |
| Herr Kollenberg | 3.18 <i>(Gruppenraum)</i> | |
| Herr Kuschel | 3.19 | nur Freitag |
| Frau Markus | 1.21 | nur Freitag |
| Herr Maurice | 2.10 | |
| Frau Neb | 3.15 | |
| Herr Osing | 2.07 <i>(Physik 2)</i> | |
| Herr Palma | 0.06 | |
| Frau Paulmann | 3.06 | |
| Frau Pech | 3.20 | |
| Herr Perschke | 3.07 <i>(Gruppenraum)</i> | |
| Frau Relker | 2.20 | |
| Herr Retzer | 1.22 | |
| Frau Roters | 3.01 | |
| Frau Schlosser <i>(Berufsberatung)</i> | 1.01 <i>(Elternsprechzimmer)</i> | nur Freitag |
| Frau Schulte | 3.04 | nur Freitag |
| Herr Schweisthal | 1.29 <i>(Freizeitraum)</i> | |
| Frau Siewe | 2.01 | |
| Frau Strating | 2.19 | nur Freitag |
| Frau Temmen | 2.02 <i>(Biologie)</i> | |
| Frau Terstegge | 1.08 <i>(Konrektorin)</i> | |
| Frau Vanheiden | 1.05 <i>(Beratungslehrerzimmer)</i> | nur Freitag |
| Frau Vogelpohl | 2.23 <i>(Chemie 1)</i> | |
| Frau Walker | 2.17 | |
| Frau Wengh | 3.14 | |
| Frau Wessling, A. | 2.11 | |
| Frau Weßling, T. | 2.14 | nur Freitag |
| Frau Weut | 2.22 | nur Freitag |
| Frau Wiese | 3.11 | nur Montag |
| Frau Zurborg | 1.25 <i>(Musik)</i> | |

Frau Engwer als Schulsozialarbeiterin ist am Freitag ebenfalls vor Ort und kann gerne von Ihnen kontaktiert werden.

Jugendberufsagentur – Berufsberatung

Frau Schlosser, welche die monatliche Berufsberatung seitens der Agentur für Arbeit an unserer Schule durchführt, wird am Freitag, dem **19.11.2021 ab 15.00 Uhr** ebenfalls anwesend sein, um Eltern und Schülern*innen Fragen zur beruflichen Orientierung zu beantworten. Sie führt ihre Beratung im Elternsprechzimmer Raum 1.01 durch.

An beiden Elternsprechtage wird in der Mensa Kaffee und Kuchen angeboten. Dort findet auch unser Adventsbasar statt. Hier haben Sie die Gelegenheit, Ihre Adventskränze, Weihnachtsdekorationen, Plätzchen und kleine Geschenke käuflich zu erwerben. Der Erlös wird gespendet für das Hilfsprojekt „Die Helpers of Mary in Afrika“ (www.bartholomaeus.org).

Bitte beachten Sie das Hygienekonzept, das dieser Einladung beiliegt, und die Beschilderungen im Schulgebäude.

*Das Kranzbinden für den Adventsbasar findet am Mittwoch, dem 17.11.2021, ab 14.00 Uhr im Werkraum der Schule statt. Helfer*innen sind herzlich willkommen.*

Hygiene-Konzept zum Adventsbasar mit Café im Rahmen des Schulspendenprojekts „Die Helpers of Mary in Afrika“

1. Ziel und Begründung

Der vor der Corona-Pandemie jährlich stattfindende Adventsbasar mit Café soll wieder als Präsenzveranstaltung möglich gemacht werden, um Geld für das Schulspendenprojekt "Die Helpers of Mary in Afrika" einnehmen zu können. Der Adventsbasar gehört zum Konzept des Wahlpflichtkurses Religion in Jahrgang 8, der sich das ganze Schuljahr über auf verschiedene Arten um Spendeneinnahmen kümmert, und ist im Schulprogramm als Projekt der Schulgemeinschaft verankert. Der Wahlpflichtkurs Hauswirtschaft beteiligt sich durch das Café im Bistro. Das eingenommene Geld wird an den Hilfsstationen der *Helpers of Mary* in Äthiopien, Kenia und Tansania dringend gebraucht.

Für die Schülerinnen und Schüler des Wahlpflichtkurses Religion Jahrgang 8 sowie des Wahlpflichtkurses Hauswirtschaft Jahrgang 9 sind die Herstellung und der Verkauf der Produkte wichtiges sinnstiftendes, praktisches, soziales Arbeiten.

2. Durchführung und Hygienemaßnahmen - Verkaufsorte

- Es werden am 19.11.2021 und 22.11.2021 in der Mensa im Rahmen des Elternsprechtages verschiedene selbst hergestellte saisonale Produkte auf einem im Einbahnstraßen-System zu umrundenden Tisch-System präsentiert und verkauft.
- Der Verkauf von Kaffee und Kuchen findet parallel unter Einhaltung der Abstandsregeln im Bistro statt.
- Am 22.11.2021 und 23.11.2021 wird eine Auswahl der Produkte in den Schulpausen vormittags an drei verschiedenen Ständen nach Kohorten getrennt für die Schülerinnen und Schüler verkauft.

Alternativ zum Verkauf an drei Standorten könnten Pausenverkäufe für die verschiedenen Jahrgänge getrennt stattfinden, z.B. Montag 1. Pause für Jahrgang 5/6, 2. Pause Jahrgang 7/8, Dienstag, 1. Pause Jahrgang 9/10. Eine Entscheidung darüber muss ggf. kurzfristig gefällt werden.

Produktion

- Die Herstellung der Basar-Produkte aus dem Nahrungsmittelbereich findet unter den verschärften Hygiene-Maßnahmen des Hauswirtschaftsunterrichts statt.
- Torten und Kuchen werden von Eltern zu Hause hergestellt und mindestens drei Stunden vor dem Verkauf in die Schule gebracht.
- Die Herstellung der nicht essbaren Basar-Produkte im Unterricht und am Nachmittag findet unter Einhaltung der 3G-Regel sowie AHA-L-Regeln statt.

Verkaufsorganisation beim Adventsbasar an den Elternsprechtagen

- Beim Basar nachmittags an den Elternsprechtagen wird die Ansicht sowie das Auswählen der Produkte im Rundgang mit einem Einbahnstraßen-System stattfinden.

Die Kundinnen und Kunden betreten das Gebäude durch den Bistro-Eingang und nutzen die durch ein Band abgetrennte rechte Spur zum Gang um das Verkaufstisch-System, während nicht interessierte Eltern die linke Spur hin zum Elternsprechtage nehmen.

Am Kauf interessierte Elternsprechtage-Besucherinnen und -Besucher können einmal oder mehrfach um die Basarauslage herumgehen und am Ende nach dem Bezahlen neben der Kasse aus dem Rundgang heraus in den Flur zum Elternsprechtage hin einbiegen.

- Ausgewählte Waren nehmen die Kundinnen und Kunden mit zum Kassentisch, der zur Herstellung eines großen Abstandes aus zwei hintereinander aufgestellten Tischen besteht und auf dem sich ein Spuckschutz befindet.
- Hinweisschilder zur Einhaltung der AHA-Regeln werden an mehreren Stellen rund um das Tisch-System aufgehängt.
- Die verkaufenden Schülerinnen und Schüler tragen einen sauberen, von der Schule gestellten medizinischen Einmal-Mund-Nasen-Schutz sowie neue, von der Schule gestellte Einmal-Handschuhe.

Verkaufsorganisation des Cafés im Bistro-Raum

- Der Verkauf von Kaffee und Kuchen findet auf Abstand und mit Spuckschutz durch die Ausgabe im Bistro statt.
- Die Tische im Bistro sind nummeriert und mit je zwei Meter Abstand aufgebaut.
- An den Tischen müssen sich die Besucherinnen und Besucher in Adress-Listen zur Nachverfolgung eintragen.
- Die verkaufenden Schülerinnen und Schüler tragen einen sauberen, von der Schule gestellten medizinischen Einmal-Mund-Nasen-Schutz sowie neue, von der Schule gestellte Einmal-Handschuhe.

Verkaufsorganisation beim Adventsbasar in den Schulpausen

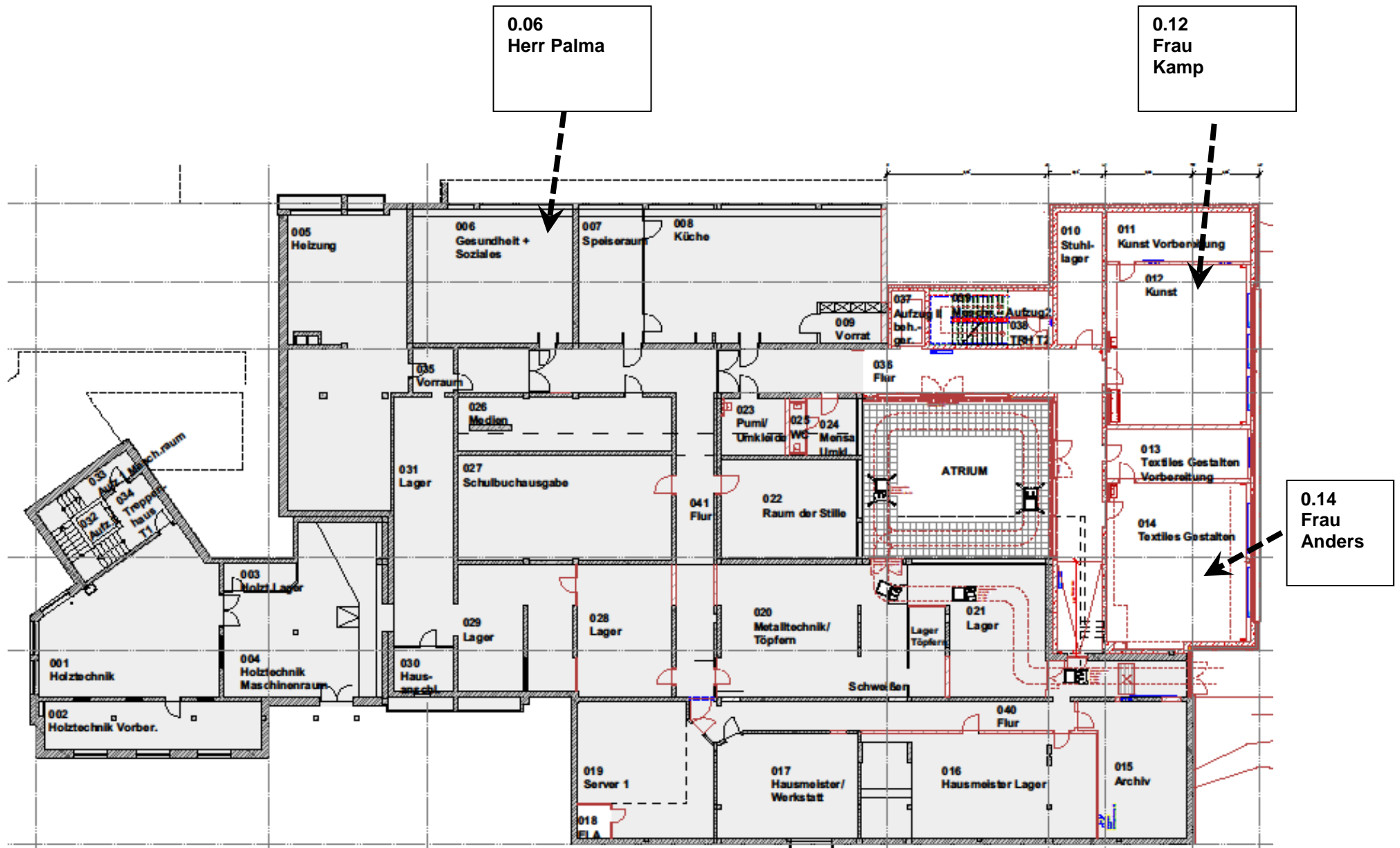
- Der Verkauf wird an drei Stellen getrennt jeweils für zwei Jahrgänge durchgeführt, wobei die Schülerinnen und Schüler eines Jahrganges sich in je eine eigene Warteschlange stellen müssen:
 - Jahrgang 5/6 am Fenster von Take & Eat
 - Jahrgang 7/8 im Bistro an der linken Öffnung von Take & Eat
 - Jahrgang 9/10 im Bistro an der rechten Öffnung von Take & Eat
- An den drei Verkaufsständen gibt es Markierungen zum Abstandhalten der Warteschlangen.
- Die verkaufenden Schülerinnen und Schüler tragen einen sauberen, von der Schule gestellten medizinischen Einmal-Mund-Nasen-Schutz sowie neue, von der Schule gestellte Einmal-Handschuhe.
- An den Verkaufsständen wird das Geld von Schülern*innen separat an den Kassen entgegengenommen, von anderen werden nur die Waren herausgegeben.
- Die Pausenaufsichten unterstützen den Verkauf, indem sie die Einhaltung der Abstandregelungen kontrollieren.
- Alternativ könnte der Verkauf genau wie beim Elternsprechtag im Einbahnstraßensystem stattfinden. Die Jahrgangskohorten würden dann getrennt je eine Pause Zeit zum Einkaufen bekommen. Darüber wird kurzfristig nach Bedarf entschieden.

3G-Regel

- Sowohl für die Helferinnen und Helfer als auch für die Kundinnen und Kunden gilt die 3G-Regel. Die Nachweise müssen mitgeführt und auf Aufforderung hin vorgewiesen werden.

gez.

Dagmar Wengh, Birgit Vanheiden, Birte Saupt



Sockelgeschoss

- 1.04 Frau Friesen
- 1.05 Frau Vanheiden
- 1.07 Herr Kienast
- 1.08 Frau Terstegge
- 1.09 Frau Balgenort

1.01 Frau Schlosser
Berufsberatung

1.25 Frau Zurborg

1.29 Herr Schweisthal

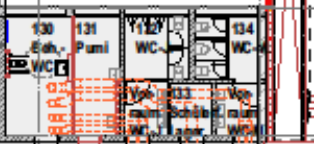
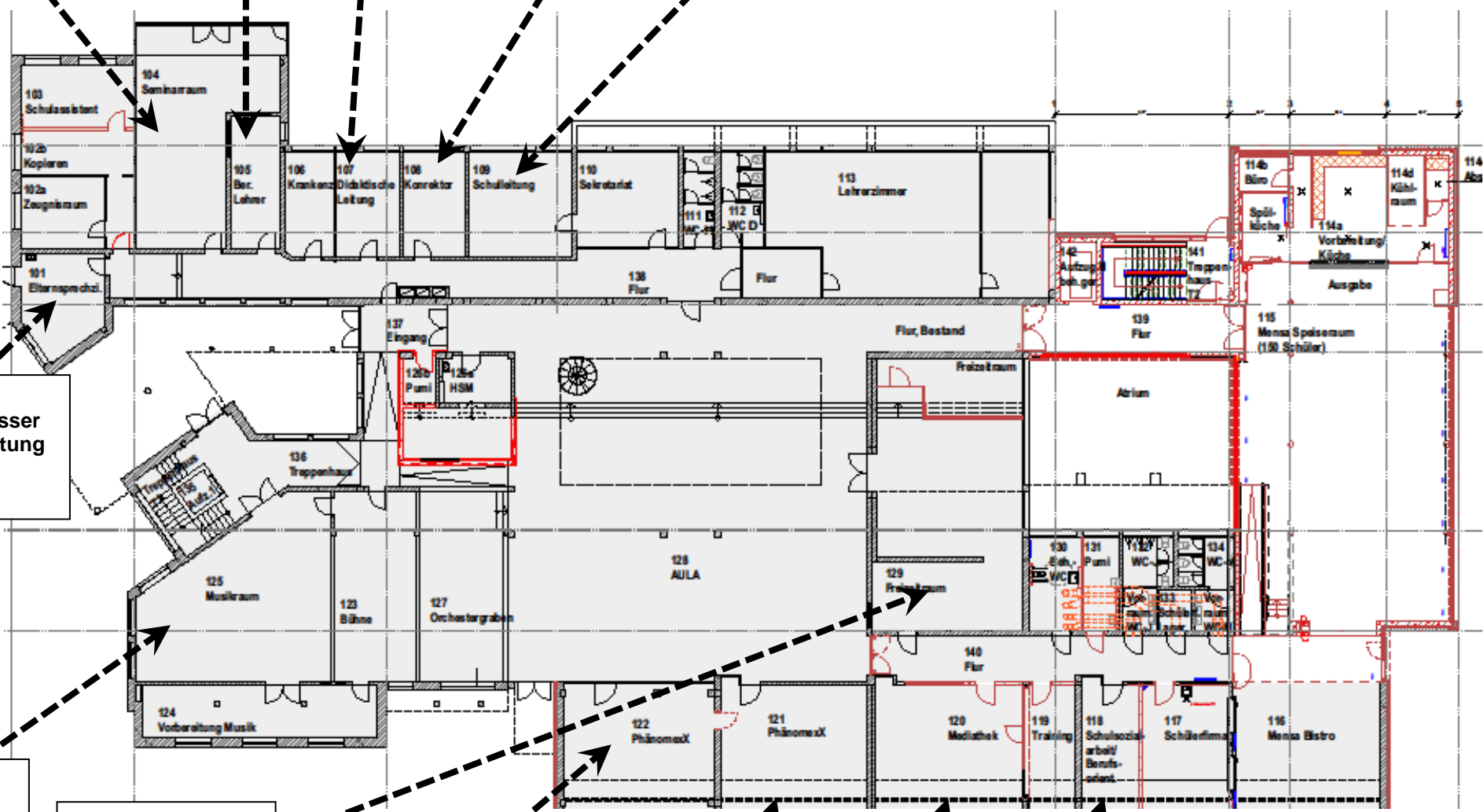
1.22 Herr Retzer

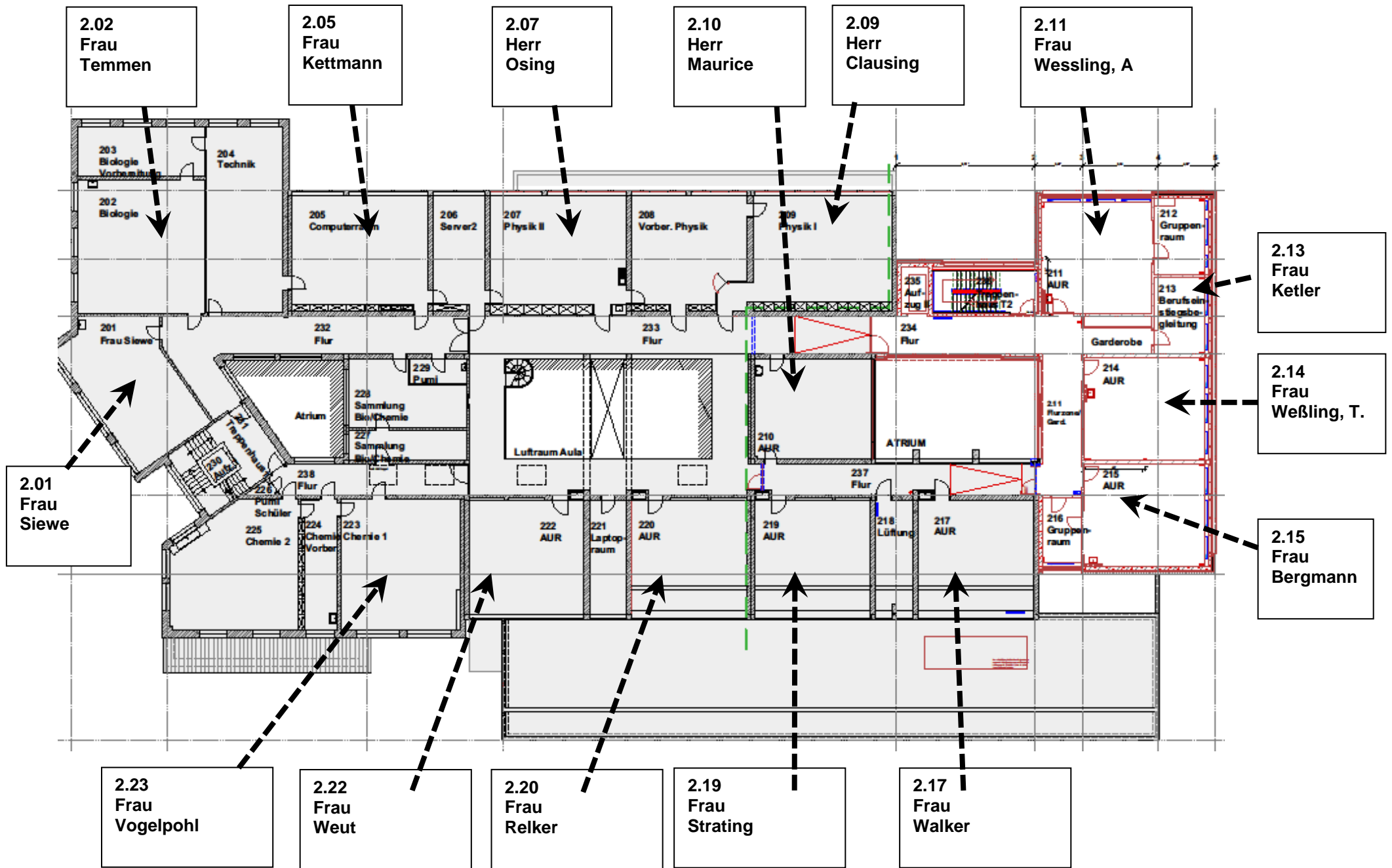
1.21 Frau Markus

1.20 Frau Backhaus

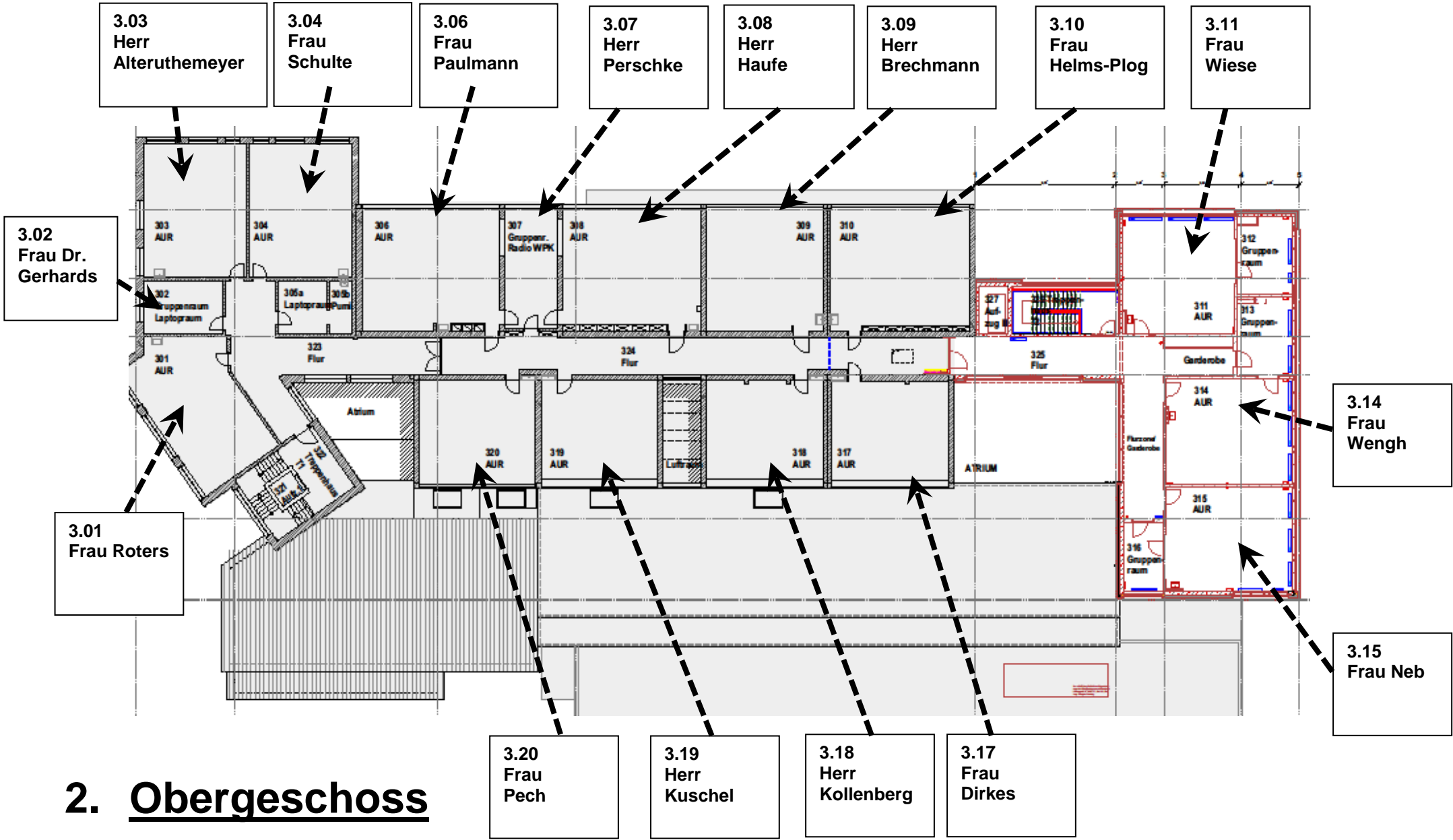
1.18 Frau Engwer

Erdgeschoss





1. Obergeschoss



2. Obergeschoss

Die nächste Elterninfo erhalten Sie voraussichtlich kurz vor den Weihnachtsferien. Für Fragen stehen wir Ihnen jederzeit telefonisch zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

AUGUST-BENNINGHAUS-SCHULE

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'G. Balgenort'. The signature is written in a cursive style with a large initial 'G'.

G. Balgenort, Schulleiterin

RÜCKANTWORT

(2. Elterninfo vom 03.11.2021)

| | | | |
|---------------------------|--|----------------|--|
| Name, Vorname: | | Klasse: | |
|---------------------------|--|----------------|--|

Die 2. Elterninfo mit den Einladungen zu den Elternsprechtagen der August-Benninghaus-Schule habe ich erhalten.

Datum

Unterschrift d. Erziehungsberechtigten